



## ÉLECTION 2024

### Curriculum vitæ – Élection au poste d'administrateur Conseil d'administration

Formulaire à remplir électroniquement

#### IDENTIFICATION

##### 1. Nom et prénom

charbonneau

christian

##### 2. Titulaire d'un permis de courtier immobilier exerçant principalement des opérations de courtage :

Résidentiel  Commercial

N° de permis

##### 3. Établissement

Nom : CBRE Ltée

Adresse : 1250, boul. René-Lévesque Ouest

Bureau 2800

Ville : Montréal (Québec)

Code postal : H3B 4W8

Téléphone : 514 849-6000, poste

Télécopieur : 514 849-7095

Courriel : christian.charbonneau@cbre.com

##### 4. Fonction ou titre à l'établissement

courtier / Directeur d'agence

Premier Vice-présidet

#### FORMATION

##### 5. Formation générale terminée

Secondaire  Collégiale  Universitaire

Diplômes obtenus : BSc Exercise Science, Bac Droits

##### 6. Formation immobilière terminée

Agent  Courtier  Dirigeant d'agence  FRI

Autres : \_\_\_\_\_

#### EXPÉRIENCE

##### 7. Expérience comme courtier immobilier

Devencore 25 sept 1989 à 17 sept 1998

CBrichard ellis/cbre 1998 à 2024

##### 8. Expérience comme directeur ou dirigeant d'agence

Cb richard ellis/cbre 2011 à 2024

\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

##### 9. Total des années pendant lesquelles j'ai détenu un permis de courtier ou pendant lesquelles j'ai agi comme directeur ou dirigeant d'agence :

Devencore 10 ans

Cbrichard ellis/CBRE 25 ans

##### 10. Principaux champs d'activités :

Résidentiel \_\_\_\_\_ %

Commercial 100 %

## EXPÉRIENCE (suite)

### 11. Présentement membre de :

- Association professionnelle ou ordre professionnel :  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_
- Association immobilière :  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_
- Organisme relié à l'immobilier :  
\_\_\_\_\_, depuis : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis : \_\_\_\_\_
- Association socio-économique :  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, depuis \_\_\_\_\_

### 12. Fonctions électives au sein d'un régulateur (OACIQ ou autre), d'un ordre professionnel, d'une association professionnelle, d'une association immobilière (ACI, AIQ, chambre immobilière), d'un organisme relié à l'immobilier (CI&I, Fonds d'indemnisation) ou d'une association socio-économique (chambre de commerce, club social) :

*Indiquer les plus importants.*

#### A. Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

Nature de l'organisme :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Régulateur           | <input type="checkbox"/> Ass. immobilière          |
| <input type="checkbox"/> Ordre professionnel  | <input type="checkbox"/> Org. relié à l'immobilier |
| <input type="checkbox"/> Ass. professionnelle | <input type="checkbox"/> Ass. socio-économique     |

Fonctions occupées :

- |  |                  |
|--|------------------|
| <input type="checkbox"/> Administrateur      | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Vice-président      | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Président           | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Président de comité | de _____ à _____ |

Principales réalisations : \_\_\_\_\_

#### B. Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

Nature de l'organisme :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Régulateur           | <input type="checkbox"/> Ass. immobilière          |
| <input type="checkbox"/> Ordre professionnel  | <input type="checkbox"/> Org. relié à l'immobilier |
| <input type="checkbox"/> Ass. professionnelle | <input type="checkbox"/> Ass. socio-économique     |

Fonctions occupées :

- |  |                  |
|--|------------------|
| <input type="checkbox"/> Administrateur      | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Vice-président      | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Président           | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Président de comité | de _____ à _____ |

Principales réalisations : \_\_\_\_\_

#### C. Nom de l'organisme : \_\_\_\_\_

Nature de l'organisme :

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Régulateur           | <input type="checkbox"/> Ass. immobilière          |
| <input type="checkbox"/> Ordre professionnel  | <input type="checkbox"/> Org. relié à l'immobilier |
| <input type="checkbox"/> Ass. professionnelle | <input type="checkbox"/> Ass. socio-économique     |

Fonctions occupées :

- |  |                  |
|--|------------------|
| <input type="checkbox"/> Administrateur      | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Vice-président      | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Président           | de _____ à _____ |
| <input type="checkbox"/> Président de comité | de _____ à _____ |

Principales réalisations : \_\_\_\_\_



## CONSENTEMENT, DÉCLARATION ET SIGNATURE (suite)

### **CONSENTEMENT À LA CUEILLETTE, À L'UTILISATION ET À LA COMMUNICATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

L'OACIQ traite de façon confidentielle les renseignements qu'il recueille conformément aux dispositions des lois applicables et à ses politiques relatives à la gouvernance des renseignements personnels. L'OACIQ recueille vos renseignements personnels par le biais du présent formulaire. Ces renseignements personnels sont nécessaires; ils sont requis par la *Loi sur le courtage immobilier* (RLRQ, c. C-73.2) ou des règlements pris en son application relativement à l'élection des membres du conseil d'administration de l'OACIQ. Ces renseignements seront utilisés aux fins suivantes :

- Vérification de votre identité.
- Vérification de vos antécédents judiciaires.
- Traitement et analyse de votre dossier pour le poste d'administrateur au conseil d'administration de l'OACIQ afin de s'assurer que votre candidature répond aux conditions prévues par la réglementation.

Le cas échéant, vos renseignements personnels peuvent être utilisés par l'OACIQ aux fins de la surveillance de votre pratique par les membres du personnel de l'OACIQ ou les membres des comités de l'OACIQ dont les fonctions le requièrent.

Aux fins de vérification de vos antécédents, l'OACIQ peut communiquer vos renseignements personnels aux entreprises spécialisées en vérification d'antécédents.

Dans certains cas prévus par la loi, vos renseignements personnels peuvent être utilisés à d'autres fins que celles décrites ci-dessus ou communiqués à des tiers sans votre consentement.

#### **Droit d'accès et de rectification**

Sous certaines réserves, la loi vous reconnaît le droit d'avoir accès à vos renseignements personnels. Vous pouvez requérir la rectification de votre renseignement personnel détenu par l'OACIQ s'il est inexact, incomplet ou équivoque, ou si sa cueillette, sa communication ou sa conservation ne sont pas autorisées par la loi.

#### **Conséquences de refus**

La présente cueillette de vos renseignements personnels est nécessaire aux fins du traitement de votre dossier. Dans le cas où vous retirerez votre consentement à la cueillette, à l'utilisation ou à la communication de vos renseignements personnels, l'OACIQ ne pourra pas recevoir ou traiter votre dossier.

#### **Autorisation**

**J'AUTORISE** l'OACIQ à communiquer mes renseignements personnels à des tiers aux fins de vérification de mes antécédents judiciaires;

**J'AUTORISE** ces tiers à communiquer à l'OACIQ de même qu'à toute personne qu'il pourrait mandater des renseignements personnels concernant mes antécédents judiciaires.

#### **Consentement**

**JE CONFIRME** avoir lu et compris l'information relative à la cueillette, à l'utilisation et à la communication de mes renseignements personnels. **Je consens à la cueillette, à l'utilisation et à la communication de mes renseignements personnels.**

X

*Christian Chabmon*

SIGNATURE

Date: 

JOUR	MOIS	ANNÉE			

#### **Organisme d'autoréglementation du courtage immobilier du Québec**

4905, boulevard Lapinière, bureau 2200, Brossard (Québec) J4Z 0G2

Tél.: 450 462-9800 ou 1 800 440-7170 • Téléc.: 450 676-0827 • info@oaciq.com • oaciq.com